



**Администрация
муниципального образования город Салехард**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 ноября 2018 года

№ 3007

**О реорганизации
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда и создании
муниципального казенного учреждения
«Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию
муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики»**

На основании пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 57-60, 123.21, 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Салехарда от 28 апреля 2017 года № 596 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования город Салехард, утверждении уставов муниципальных учреждений и внесении в них изменений», в целях реализации протокола заседания комиссии по оптимизации сети и штатной численности муниципальных учреждений от 05 октября 2018 года № 04, Администрация муниципального образования город Салехард **постановляет:**

1. Реорганизовать с 01 февраля 2019 года муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда путем выделения из его состава самостоятельного юридического лица муниципального казенного учреждения «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики».

1.1 Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда вывести из штатного расписания 73,5 штатных единиц согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2 Директору муниципального казенного учреждения «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики» ввести в штатное расписание 73,5 штатных единиц согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Регулирование и координацию деятельности муниципального казенного учреждения «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики» возложить на управление культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда.

3. Сохранить установленные цели деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда – выполнение работ, оказания услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры и спорта.

4. Целью создания муниципального казенного учреждения «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики» является обеспечение деятельности по хозяйственному и техническому обслуживанию управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда и муниципальных учреждений, регулирование и координацию деятельности которых осуществляет управление культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда.

5. Установить предельную штатную численность:

- муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда в количестве 99,0 штатных единиц;
- муниципального казенного учреждения «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики» в количестве 119,5 штатных единиц.

6. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

7. Наделить Старенко Николая Владимировича полномочиями по регистрации юридического лица – муниципального казенного учреждения «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики», а также правом подписи заявления о государственной регистрации юридического лица в налоговом органе.

8. Департаменту финансов Администрации города Салехарда внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись расходов городского бюджета в 2019 году.

9. Управлению имущественных отношений Администрации города Салехарда провести необходимые мероприятия по закреплению за муниципальным казенным учреждением «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры

и молодежной политики» муниципального имущества на праве оперативного управления.

10. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-техническое управление» разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования город Салехард.

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике.

Глава Администрации города



И.Л. Кононенко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Салехарда
от 02 ноября 2018 года № 3007



**Должности, выводимые из штатного расписания
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центр культуры и спорта «Голос» города Салехарда**

№	Наименование должностей	Кол-во штатных единиц
1.	Заместитель директора по эксплуатации здания	1
2.	Инспектор по кадрам отдела кадровой работы и делопроизводства	1
3.	Курьер отдела кадровой работы и делопроизводства	1
4.	Курьер административного отдела филиала КДЦ «Наследие»	1
5.	Начальник отдела по обслуживанию бассейна	1
6.	Дежурный по залу отдела по обслуживанию бассейна	6
7.	Уборщик служебных помещений отдела по обслуживанию бассейна	6
8.	Лаборант отдела по обслуживанию бассейна	1,5
9.	Менеджер отдела по обслуживанию бассейна	1
10.	Уборщик служебных помещений административно-хозяйственного отдела	13
11.	Администратор административно-хозяйственного отдела	3
12.	Гардеробщик административно-хозяйственного отдела	4
13.	Дворник административно-хозяйственного отдела	1
14.	Уборщик служебных помещений административного отдела филиала КДЦ «Наследие»	2
15.	Начальник службы эксплуатации	1
16.	Системный администратор службы эксплуатации	1
17.	Старший мастер по сантехническим работам службы эксплуатации	1
18.	Старший мастер по ремонту и эксплуатации оборудования службы эксплуатации	1
19.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования службы эксплуатации	2
20.	Оператор котельной службы эксплуатации	1
21.	Слесарь-сантехник службы эксплуатации	6
22.	Электрогазосварщик службы эксплуатации	1
23.	Водитель автомобиля службы эксплуатации	6
24.	Водитель автомобиля административного отдела филиала КДЦ	1

	«Наследие»	
25.	Слесарь-ремонтник службы эксплуатации	1
26.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий службы эксплуатации	5
27.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий административного отдела филиала КДЦ «Наследие»	1
28.	Хлораторщик службы эксплуатации	1
29.	Начальник административного отдела филиала КДЦ «Наследие»	1
30.	Администратор по зданию административного отдела филиала КДЦ «Наследие»	1
	Итого:	73,5

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Салехарда
от 02 ноября 2018 года № 3007



**Должности, вводимые в штатное расписание
муниципального казенного учреждения «Дирекция по административно-
хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры
и молодежной политики»**

№	Наименование должностей	Кол-во штатных единиц
1.	Заместитель директора	1
2.	Специалист по кадрам	1
3.	Курьер	1
4.	Специалист по охране труда	1
5.	Начальник отдела обслуживания	1
6.	Дежурный по залу	6
7.	Уборщик служебных помещений	21
8.	Лаборант	1,5
9.	Менеджер	1
10.	Администратор	3
11.	Гардеробщик	4
12.	Дворник	1
13.	Начальник службы технического обслуживания	1
14.	Системный администратор	1
15.	Начальник гаража	1
16.	Старший мастер по ремонту и эксплуатации оборудования службы эксплуатации	1
17.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2
18.	Оператор котельной	1
19.	Слесарь-сантехник	6
20.	Электрогазосварщик	1
21.	Водитель автомобиля	7
22.	Слесарь-ремонтник	1
23.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	6
24.	Хлораторщик	1
25.	Начальник службы эксплуатации	1

26.	Администратор по зданию	1
	Итого:	73,5

Приложение № 3
к постановлению Администрации
города Салехарда
от 02 ноября 2018 года № 3007



**мероприятий по реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные лица
1.	Уведомить МИФНС России № 1 по ЯНАО о начале процедуры реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда путем выделения из его состава самостоятельного юридического лица МКУ «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики» в порядке, установленном действующим законодательством РФ.	в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о реорганизации в форме выделения	Горбунова Е.В.-начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
2.	Направить уведомления кредиторам о начале реорганизации	В течение 5 рабочих дней, после направления в налоговый орган заявления-уведомления о начале процедуры реорганизации	Горбунова Е.В.-начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
3.	После внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации опубликовать информацию в журнале «Вестник государственной регистрации»	Дважды с периодичностью один раз месяц	Горбунова Е.В.-начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
4.	Уведомить работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда о проведении мероприятий по реорганизации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации	до 01 декабря 2018 года	Горбунова Е.В.-начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города

			Салехарда
5.	Разработать и направить на согласование: - Устав МКУ «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики» - решение Городской Думы муниципального образования город Салехард «О внесении изменений в Положение управления культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования город Салехард»	до 31 декабря 2018 года	Горбунова Е.В.- начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
6.	Разработать и направить на согласование: - положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения МКУ «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики»; - штатное расписание МКУ «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики»	до 01 декабря 2018 года	Горбунова Е.В.- начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
7.	Составить и утвердить передаточный акт имущества и обязательств реорганизуемого в форме выделения из муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда для предъявления его в МИФНС России № 1 по ЯНАО	до 21 января 2019 года	Горбунова Е.В.- начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
8.	Обеспечить подачу в МИФНС России № 1 по ЯНАО заявления по форме Р13001 о внесении изменений в учредительные документы муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда	до 05 ноября 2018 года	Горбунова Е.В.- начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
9.	Провести инвентаризацию имущества, активов и обязательств реорганизуемого муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда	до 15 ноября 2018 года	Горбунова Е.В.- начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
10	Обеспечить передачу текущих документов и архива муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог»	до 01 февраля 2019 года	Горбунова Е.В.- начальник управления

	города Салехарда (дела, книги приказов, учредительные, регистрационные документы и иные документы согласно номенклатуре дел)		культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
11.	Осуществить передачу имущества, финансовых активов и обязательств по состоянию на 01 февраля 2019 муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда	до 11 февраля 2019 года	Горбунова Е.В.- начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
12.	Составить и утвердить передаточный акт имущества и обязательств реорганизуемого в форме выделения муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда	до 31 января 2019 года	Горбунова Е.В.- начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда
13.	Подготовить и направить в управление имущественных отношений Администрации города пакет документов для передачи движимого имущества, особо ценного движимого имущества с баланса муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и спорта «Геолог» города Салехарда в оперативное управление МКУ «Дирекция по административно-хозяйственному обслуживанию муниципальной системы в сфере культуры и молодежной политики»	до 20 февраля 2019 года	Горбунова Е.В.- начальник управления культуры и молодежной политики Администрации города Салехарда